

**Министерство образования и науки Республики Башкортостан
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Бирский многопрофильный профессиональный колледж
(ГБПОУ Бирский многопрофильный профессиональный колледж)**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной организации
ГБПОУ Бирский многопрофильный
профессиональный колледж



А.Е. Аксаев

2024 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ Бирский
многопрофильный профессиональный
колледж



Е.Н.Литвинова

2024 года

ОТЧЕТ

о проведенных мероприятиях по противодействию коррупции
в ГБПОУ Бирский многопрофильный профессиональный колледж,
запланированных в 2022-2023 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Информация о проведении мероприятия
1. Меры по организационно-методическому и нормативному обеспечению противодействия коррупции		
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы локальных нормативно-правовых актов Колледжа		
1.1.1.	Экспертиза действующих и вновь принятых нормативно-правовых актов Колледжа, подлежащих проверке на коррупционность	Выполнено в полном объеме в установленные сроки. Проведена антикоррупционная экспертиза в отношении нормативно-правовых актов (Приказ № 336-К от 04.10.2022г.), коррупционных факторов не выявлено
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов Колледжа	Выполняется постоянно
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	Принято: 1) Положение о порядке уведомления руководителя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; 2) Порядок уведомления руководителя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений (в том числе процедура защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в Колледже, от формальных и неформальных санкций)
1.1.4.	Разработка и принятие плана мероприятий по противодействию коррупции на 2022-23 год и корректировка правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства Колледжа		
1.2.2.	Корректировка приказов о назначении лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в Колледже	Издан приказ о назначении нового ответственного лица за организацию работы по противодействию коррупции и иных правонарушений от 01.09.2023 года № 312/2-К (ответственное лицо Крестьянова)

		О.В.)
1.2.3.	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Оценка ведется на постоянно. Обновлен перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском.
1.2.4.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий. Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, заместителей директора, руководителей структурных подразделений не принимающих необходимых мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Работников, не принимающих необходимых мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства, не было
1.2.5.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Организовано выступление работников правоохранительных органов перед обучающимися 1-2 курсов по вопросам коррупционных правонарушений.

2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции

2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции

2.1.1.	Продолжение работы по разработке, корректировке, внесению изменений и дополнений в локальные акты, направленные на оказание образовательных услуг, дополнительных платных услуг	Ежегодно происходит обновление информации о платных образовательных услугах на официальном стенде в холле образовательного учреждения, родителей об антикоррупционной безопасности.
2.1.2.	Проведение мониторинга признаков коррупционных проявлений на территории Колледжа и информирование директора о выявленных фактах коррупции	Мониторинг приказов коррупционных проявлений проводится постоянно. По состоянию на 11.11 2024 года обращений о фактах коррупции в комиссию не поступало
2.1.3.	Информационное взаимодействие Колледжа с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Лица, ответственные за сотрудничество с правоохранительными органами и назначенные Приказами директора от 15.01.2016г. № 32/1, от 15.12.2020г. № 410/2-К, в своей деятельности руководствовались и руководствуются Положением о сотрудничестве с правоохранительными органами в Колледже (утвержденное Приказом директора Колледжа от 15.01.2016г. № 32/1)

2.2. Совершенствование организации деятельности Колледжа в части размещения заказов

2.2.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных ФЗ от 05.04.2013г. № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	За отчетный период при закупке товаров, работ, услуг документов, свидетельствующих о коррупционных факторах не выявлено.
2.2.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров	Выполняется регулярно
2.2.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности. Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (благотворительной) помощью в Колледже	Выполняется регулярно
2.2.4.	Контроль за выполнением государственного задания	Выполняется регулярно

2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов

2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в Колледже при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования	Контроль за соблюдением требований к предоставлению в аренду, пользование имуществом Колледжа, обеспечение его сохранности, целевого и эффективного использования осуществляется постоянно
2.3.2.	Осуществление контроля за использованием движимого и недвижимого имущества (в том числе зданий) в строгом соответствии с уставными	За отчетный период нецелевого использования государственного имущества сотрудниками Колледжа в личных целях не

	целями деятельности	выявлено
2.3.3.	Организация систематического контроля за выполнением в полном объеме работ по проведению ремонта, оказанию услуг в Колледже	Контроль за выполнением работ в полном объеме по проведению ремонта осуществляется постоянно
2.3.4.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью Колледжа, в том числе: законности формирования и расходования внебюджетных средств; распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Контроль осуществляется постоянно
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования Колледжа		
2.4.1.	Организация личного приема граждан администрацией Колледжа. Обеспечение соблюдения порядка осуществления приема граждан и рассмотрения обращений граждан, в том числе поступивших почтовыми и электронными отправками	За отчетный период обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции не поступало
2.4.2.	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию студентов и их родителей (законных представителей) о системе мер по борьбе с коррупцией и по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений	Классные часы в группах: 1 курс: «Ознакомление с Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка, Правилами для обучающихся»; 2 курс: «О мерах защиты от вымогательства»; 3 курс: «О мерах предупреждения коррупционных действий». Проведены родительские собрания на темы: «Защита законных интересов обучающихся, студентов, связанных с коррупцией», «Скажи – нет коррупции», «Ответственность физических и юридических лиц за коррупционное правонарушение»
2.4.3.	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в Колледже, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри и председатели ГЭК	Меры для предотвращения фактов коррупции при приеме экзаменов: - прием экзаменов осуществляется в присутствии внешних экспертов; - не допускаются лица, поведшие занятия, до принятия экзаменов, что позволяет снизить время предложения взятки. Фактов коррупции при проведении промежуточной и итоговой аттестации обучающихся не выявлено.
2.4.4.	Организация и проведение опроса на тему: «Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»	Проводится анонимное онлайн анкетирование «Удовлетворенность образовательными услугами»
2.4.5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Коррупционной составляющей не выявлено
2.4.6.	Информирование граждан о правах и гарантиях на получение образования	Организована работа по информационной открытости Колледжа. Информация размещена на официальном сайте Колледжа.
2.4.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в Колледже	Во исполнение приказа по Колледжу «О мерах по предупреждению сбора денежных средств с обучающихся, их родителей (законных представителей)» от 01.09.2023г. № 312/3. Ведется постоянный контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)
2.4.8.	Ведение постоянно-действующей рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте колледжа	Регулярно обновляется информация, размещенная на официальном сайте Колледжа в разделе «противодействие коррупции»
2.4.9.	Обеспечение функционирования в Колледже «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции (телефон 3-66-04)	Постоянно действует «горячая линия» по вопросам противодействия коррупции

2.4.10.	Информирование работников Колледжа о выявлении фактов коррупции среди работников Колледжа и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	До работников Колледжа доведены положения законодательства РФ об ответственности правонарушения
---------	--	---

2.5. Совершенствование деятельности администрации Колледжа

2.5.1.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан	Выполняется постоянно
2.5.2.	Анализ и обобщение обращений сотрудников, студентов по вопросам организации образовательного процесса, а также по вопросам, связанным с проявлением коррупции	Обращений не поступало
2.5.3.	Организация рабочих совещаний с администрацией по вопросам противодействия коррупции	Проведено собрание трудового коллектива
2.5.4.	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений	Проводятся согласно учебно-воспитательным планам
2.5.5.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в Колледже	Изменений в отчетный период не вносилось
2.5.6.	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации Колледжа с вопросами формирования положительного имиджа Колледжа и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками колледжа	Организован прием по личным вопросам, номера телефонов размещены на информационных стендах, на сайте колледжа, в том числе и «горячей линии»
2.5.7.	Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Колледже	Реализация плана мероприятий осуществляется в установленные сроки
2.5.8.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	Вновь принятые работники ознакамливаются с основными документами антикоррупционного законодательства
2.5.9.	Предоставление директором Колледжа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Необходимые сведения представлены в установленные сроки
2.5.10.	Проведение проверок качества предоставляемых образовательных услуг, дополнительных платных услуг	Проводятся регулярно
2.5.11.	Регулярное обновление информации на сайте Колледжа о перечне, содержании и стоимости платных услуг	Выполняется

2.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса

2.6.1.	Проведение мероприятий по изучению правовых и морально-этических аспектов управленческой деятельности в целях повышения правовой культуры, формирования антикоррупционного - мировоззрения в коллективе Колледжа и нетерпимости к коррупционным проявлениям	Классные часы в группах: 1 курс: «Ознакомление с Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка, Правилами для обучающихся»; 2 курс: «О мерах защиты от вымогательства»; 3 курс: «О мерах предупреждения коррупционных действий».
2.6.2.	Рассмотрение возможности внедрения в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности, тем изучение которых способствует формированию у студентов антикоррупционного мировоззрения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами (история, обществознание, правовые	Изучение тем, связанных с антикоррупционной деятельностью в рамках учебных дисциплин таких как «Обществознание», «Право» и др.

основы профессиональной деятельности и др.)		
2.6.3.	Разработка методических рекомендаций по внедрению в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности (с указанием часов, форм и методов работы)	Выполняется
2.6.4.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников с нормативными документами по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности по уведомлению работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)	Проведены в рамках педагогического совета
2.6.5.	Контроль за соблюдением порядка проведения экзаменов, дифференцированных зачетов, зачетов, ликвидацией задолженности в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса	Выполняется регулярно
2.6.6.	Организация воспитательной работы, направленной на профилактику коррупции и иных правонарушений среди обучающихся	Проводятся согласно плана воспитательной работы
2.6.7.	Организация и проведение воспитательных мероприятий, в том числе с привлечением правоохранительных органов, прокуратуры, следственного комитета, в Международный день борьбы с коррупцией 9 декабря	Проведены классные часы и конкурс стенгазет
2.6.8.	Проведение заседаний студенческого совета Колледжа по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения	Проведено согласно календарного графика

Специалист по кадрам



О.В.Крестьянова